

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 27/08/2025
HORA : 12:55.27
R00819367.rpt

No. Gestión: 62307361 Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 31574157 - GARCIA MAZARIEGOS ANA PATRICIA

Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de agosto de 2025, según el Contrato No.95-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal		
183	Servicios técnicos y profesionales en asesoría jurídica - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	15,000.00	0.00	15,000.00		
Total:								15,000.00		
No. Liquidación	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00


Lidia Feidy Enríquez Araya Arriano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Factura Pequeño Contribuyente

ANA PATRICIA GARCÍA MAZARIEGOS

Nit Emisor: 31574157

ANA PATRICIA GARCIA MAZARIEGOS

14 CALLE 16-11 COLONIA NIMAJUYÚ APARTAMENTO 408, zona 21,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3C4AC177-B24F-4864-AFFF-F6F5614BAAA5

Serie: 3C4AC177 Número de DTE: 2991540324

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 16:21:01

Fecha y hora de certificación: 07-ago-2025 16:21:01

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato No. 95-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que procede Serie: 3C4AC177, Número de DTE: 2991540324 de fecha 31 de agosto de 2025, emitida por Ana Patricia García Mazariegos ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto de 2025, Según Contrato Administrativo número 95-2025 y Resolución de Aprobación GG-A-43-2025, Conste. Guatemala 31 de agosto de 2025.



F. Ana Patricia García Mazariegos
DPI: 1975 24729 0101

F.

MSc. Leopoldo Mateo Chiribán
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA
CANG-KBD-297-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Ana Patricia García Mazariegos, el veinticuatro de julio de dos mil veinticinco.


Lic. Alberto Luján Villagrán
Secretario Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala




Elaborado por: Magda Alvizurez

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Período: Del 01 al 31 de agosto de 2025 /
Nombre: Ana Patricia García Mazariegos /
Objeto: Asesora Jurídica /
Tipo de Servicios: Servicios Profesionales /
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
AGROPECUARIA -FONAGRO- /
Reporte a: Coordinadora Administrativa
Contrato No.: 95-2025
Plazo del Contrato: Del 16 de junio al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula decima primera del contrato administrativo número 95-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Asesorar y apoyar legalmente a la Gerencia General y las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO.
2. Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación Administrativa.
3. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y a la Coordinación Administrativa en reuniones de trabajo, a nivel interno, institucional con organizaciones legalmente constituidas.
4. Atender y asistir en los procesos administrativos de FONAGRO.
5. Asesorar a la Gerencia General y a la Coordinación Administrativa en el proceso de modificación de los instrumentos legales y normativos de FONAGRO.
6. Revisión de la estructura organizacional existente, incluyendo organigramas y descripciones de puestos.
7. Identificar, analizar y proponer ajustes a la organización interna conforme a los lineamientos legales.
8. Elaborar descripciones detalladas de los puestos, funciones, requisitos y relaciones jerárquicas.

9. Elaboración de propuesta de actualización del Reglamento Orgánico Interno del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
10. Elaborar y Actualizar el Manual de Organización, Puestos y Funciones del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
11. Apoyar en la verificación de los Manuales de Normas y Procedimientos de FONAGRO, de forma coordinada con la Unidad de Seguimiento y Archivo.
12. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia su Jefe inmediato superior.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

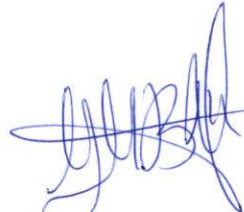
1. Asesoré legalmente a la Coordinación Administrativa, en cuanto a la escala de salario que corresponde a los puestos a crearse bajo el renglón presupuestario 011 "Personal permanente".
2. Brindé asesoría legal a la Coordinación Administrativa, referente a la clasificación de puestos, según jerarquía dentro de la Institución.
3. Participo en la capacitación Ética y Transparencia, impartido por la Contraloría General de la Nación, modalidad virtual, a requerimiento del Encargado de Administración y Personal, de la Unidad Administrativa, el cuatro de agosto del presente año.
4. Participo en reunión programada por la Dirección de Recursos Humanos, Departamento de Aplicación de Personal, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, el ocho de agosto de dos mil veinticinco, relacionada a creación de puestos.
5. Asesoré legalmente a la Coordinación Administrativa, con relación al llenado de Cuestionarios de Clasificación de Puestos, para puestos de Jefaturas.
6. Brindé asesoría legal a la Coordinación Administrativa, en cuanto a la redacción de tareas para los puestos a crearse de Jefaturas.
7. Asesoré legalmente sobre el proceso a realizarse para la creación de bonos monetarios para los puestos a crearse.
8. Asesoré legalmente con relación a los bonos monetarios que pueden ser aplicable a los puestos a crearse.

9. Asesoré legalmente a la Coordinación Administrativa, en referencia al contenido y aplicación del Manual de Especificaciones de Clases de Puestos.
10. Brindé asesoría legal, referente a la justificación para llevar a cabo el proceso de creación de puestos.



LICDA. ANA PATRICIA GARCÍA MAZARIEGOS
DPI No. 1975 24729 0101
Número de Teléfono: 54599917

Vo.Bo.



Licda. Yany María Berreondo Roulet
Coordinadora Administrativa de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación